

## MERKBLATT für das „Studium Aktuar SAV<sup>1)</sup> an der ETH Zürich“

### Erstmalige Registrierung als Fachstudierende/r „Aktuar SAV“

Das dafür notwendige **Anmeldeformular** „Anmeldung zur Registrierung als Fachstudierende/-r Aktuar SAV“ ist zu beziehen auf

<https://www.ethz.ch/content/dam/ethz/special-interest/math/risklab-dam/documents/SAV/Aktuar-SAV-Anmeldung.pdf>

Das vollständig ausgefüllte Formular muss zusammen mit der „Vorlesungsübersicht der SAV“ **zwingend per E-Mail** bei **Prof. Dr. Mario V. Wüthrich**, D-MATH, ETH Zürich, eingereicht werden: [mario.wuethrich@math.ethz.ch](mailto:mario.wuethrich@math.ethz.ch). **Termin:** spätestens bis zwei Wochen vor Semesterbeginn. Die Kanzlei der ETH Zürich nimmt keine Anmeldungen entgegen.

### Elektronische Belegung der Lerneinheiten

Besuchte Lerneinheiten müssen **zwingend** elektronisch belegt werden. Nach Erhalt der Zugangsdaten zu Ihrem ETH Userkonto und Ihrer ETH E-Mail Adresse müssen Sie die Belegungen über "myStudies" vornehmen: <http://www.mystudies.ethz.ch>.

### Leistungskontrollen

Betreffend Leistungskontrollen sind die Fachstudierenden „Aktuar SAV“ den regulären Studierenden **gleichgestellt**. Insbesondere gilt:

- Die Leistungskontrolle findet immer nach dem Modus und Inhalt der zuletzt gelesenen Lerneinheit statt.
- Eine Leistungskontrolle kann nur einmal wiederholt werden.
- Eine bestandene Leistungskontrolle kann nicht wiederholt werden.

Für ausführliche Informationen zur Verordnung der ETH Zürich über Lerneinheiten und Leistungskontrollen siehe: <https://www.admin.ch/opc/de/classified-compilation/20121393/index.html>

An der ETH existieren die folgenden **drei Formen von Leistungskontrollen**:

Sessionsprüfungen, Semesterendprüfungen, benotete und unbenotete Semesterleistungen.

### Sessionsprüfungen

- Solche Leistungskontrollen finden **zwei Mal jährlich** während den in den Semesterferien angesetzten Prüfungssessionen statt.
- Es ist eine **Anmeldung** über <http://www.mystudies.ethz.ch> während der Anmeldephase nötig.
- Diese Prüfungen werden **durch die Prüfungsplanstelle** geplant und sind anschliessend in „myStudies“ in einem **persönlichen Prüfungsplan** ersichtlich.

➤ **ACHTUNG:**

Nicht alle Sessionsprüfungen können in jeder Session abgelegt werden. Es gibt Leistungskontrollen, die nur in jener Session stattfinden, die unmittelbar auf dasjenige Semester folgt, in welchem die Lehrveranstaltung stattgefunden hat. Bei solchen Leistungskontrollen findet sich im Vorlesungsverzeichnis ein spezieller Hinweis: *"Repetition nur nach erneuter Belegung der Lerneinheit möglich"*.

### **Semesterendprüfungen**

- Solche Leistungskontrollen finden während den **letzten beiden Semesterwochen** oder während den **ersten beiden Semesterferienwochen** statt. Beim Jahreswechsel gelten dafür die Wochen 2 und 3 des neuen Kalenderjahres.
- Auch für diese Leistungskontrollen ist eine **Anmeldung** über <http://www.mystudies.ethz.ch> während der Anmeldephase nötig.
- Die Termine werden **durch die Dozierenden oder das anbietende Departement (Studiensekretariat)** bekannt gegeben. Für diese Prüfungen wird daher kein Prüfungsplan in „myStudies“ angezeigt.

➤ **ACHTUNG:**

Falls die Repetition einer Leistungskontrolle **OHNE** erneutes Belegen der Lerneinheit möglich ist, wird ein Repetitionstermin – in der Regel zu Beginn des nachfolgenden Semesters – angeboten. Auch diese Termine werden durch die Dozierenden oder das anbietende Departement (Studiensekretariat) bekannt gegeben. Für einen solchen Repetitionstermin müssen sich die Studierenden wiederum in „myStudies“ anmelden. Diese Anmeldung ist erst dann möglich, wenn das Studiensekretariat die Resultate offiziell bekannt gegeben hat.

Weitere Informationen zum Thema Leistungskontrollen erhalten sie unter:

<https://www.ethz.ch/studierende/de/studium/leistungskontrollen.html>

### **Semesterleistungen**

- Semesterleistungen sind meist in das laufende Semester **integrierte** Leistungskontrollen oder Leistungskontrollen, die terminlich **ausserhalb** des normalen Semesterrhythmus stattfinden (z. B. Blockkurs).
- Semesterleistungen können **benotet oder unbenotet** sein.
- Für diese Form der Leistungskontrollen braucht es **keine Anmeldung**. Es ist jedoch eine Belegung der Lerneinheit nötig.
- Die/der **Dozierende** informiert über die Leistungskontrolle.

### **Bekanntgabe der Prüfungsergebnisse**

Ihre Prüfungsergebnisse werden vom **Studiensekretariat des Departements Mathematik** der ETH Zürich verfügt und sowohl von diesem als auch von der **Geschäftsstelle der Schweizerischen Aktuarvereinigung (SAV)** verwaltet. Diese beiden Büros sind daher auch zuständig für die Mitteilung der von Ihnen erzielten Resultate.

- Die **verfügten** Resultate und ECTS-Kreditpunkte finden Sie jederzeit in „myStudies“ im so genannten Leistungsüberblick.
- Über dort **neu** vorhandene Resultate werden Sie automatisch via Ihre **ETH E-Mail-Adresse** informiert.
- Die Geschäftsstelle SAV sendet Ihnen nach der Prüfungsperiode **per Briefpost** ein Zwischenzeugnis zu.

## Registrierung für die Folgesemester

Die Kanzlei informiert die bereits als Fachstudierende „Aktuar SAV“ eingeschriebenen Personen rechtzeitig mit einer Nachricht an die **ETH E-Mail-Adresse** über die Freigabe der Einschreibung in das Folgesemester (im **Dezember** für das Frühjahrssemester, im **Juli** für das Herbstsemester). Die Einschreibung muss von diesen Fachstudierenden selber und **bis spätestens Ende der zweiten Semesterwoche** über <http://www.mystudies.ethz.ch> vorgenommen werden.

**Wer ein Semester lang aussetzt**, d. h. keine Lerneinheiten belegt, muss sich **trotzdem in das Folgesemester einschreiben**, damit das ETH Userkonto und die ETH Mailbox nicht gelöscht werden.

## Abschluss des Studiums Aktuar SAV an der ETH Zürich

Hat die/der Fachstudierende „Aktuar SAV“ **alle ETH Prüfungen** erfolgreich abgelegt, so muss dies **zwingend** mit einer E-Mail an [mario.wuethrich@math.ethz.ch](mailto:mario.wuethrich@math.ethz.ch) mitgeteilt werden, damit die Exmatrikulation an der ETH Zürich stattfinden kann. Dies gilt auch für Fachstudierende „Aktuar SAV“, welche ihr Studium an der ETH Zürich nicht fortsetzen wollen.

## Anlauf-/Informationsstelle für künftige Aktuare SAV an der ETH Zürich

Prof. Dr. Mario V. Wüthrich  
D-MATH, HG F 42.2, Rämistrasse 101, 8092 Zürich  
Tel: +41 44 632 33 90  
E-Mail: [mario.wuethrich@math.ethz.ch](mailto:mario.wuethrich@math.ethz.ch)

### Verteiler:

- ETH-Kanzlei, HG F 19
- RiskLab Sekretariat, D-MATH, HG F 42
- Studiensekretariat D-MATH, HG G 33.1
- Herr H. Walz, Geschäftsstelle SAV, Mythenquai 50/60, 8022 Zürich
- Prof. Dr. M.V. Wüthrich, D-MATH, HG F 42.2